



MỤC LỤC

I. Giới thiệu chung:	2
II. Website Admin	2
Bước 1: Đăng nhập	2
Bước 2: Thiết lập thông tin	4
1. Tạo nhóm:	4
2. Khách hàng:	5
3. Dữ liệu kiểm soát:	6
4. Bộ điều khiển:	8
6. Thiết bị Face:	9
7. Cổng, làn:	10
Bước 3: Cấu hình	12
Bước 4: Đăng ký biểu phí cho khách hàng:	13
Bước 4: Đăng ký biểu phí cho khách hàng:	15
Bước 5: Đăng ký thời gian vào ra cho khách hàng:	16
Bước 6: Tra cứu sự kiện:	17
III. Phần mềm X-Access	18
Bước 1: Đăng nhập	18
Bước 2: Giao diện	19
Bước 3: Cấu hình phần mềm	20
1. Thiết lập chung:	20
2. Thiết lập các FaceID:	21
3. Thiết lập Door:	21
Bước 4: Đăng ký khuôn mặt	21
1. Đăng ký khuôn mặt thông qua phần mềm:	21
2. Chỉnh sửa dữ liệu khuôn mặt:	23
3. Xem các sự kiện nhận diện:	23



TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM X-ACCESS

I. Giới thiệu chung:

Phần mềm quản lý vào ra tự động là một giải pháp được sử dụng nhiều trong các khu vực như chung cư, các tòa nhà cao tầng, các văn phòng công sở, các khu vui chơi giải trí, các nhà hàng ăn uống cần đặt trước.... Phần mềm có thể được sử dụng trong việc quản lý chấm công cho các công ty, với các khu vực giải trí như công viên nước, khu vui chơi, nhà hàng phần mềm này có thể sử dụng thay thế cho các loại vé tay, chỉ cần nạp dữ liệu khuôn mặt cho những khách hàng đã đăng ký dịch vụ.

Phần mềm quản lý vào ra bao gồm 2 phần chính:

- Website Admin: có nhiệm vụ thiết lập, cấu hình các thông tin về các thiết bị được lắp đặt trong khu vực chỉ định và thông tin đăng ký của khách hàng khi sử dụng dịch vụ.
- Phần mềm X-Access : Phần mềm có nhiệm vụ lưu trữ các sự kiện vào ra trong các khu vực được lắp đặt thiết bị và đăng ký thông tin khách hàng.

II. Website Admin

Các bước để cấu hình trong website admin:

Lưu ý: trước khi bắt đầu set cấu hình cần set IP tĩnh cho máy tính, sau đó ping và set IP cho bộ điều khiển, camera và LED để xác nhận các thiết bị đã thông với nhau và thông với máy tính

Bước 1: Đăng nhập

Vào trang web admin qua địa chỉ: <http://localhost> (có thể thêm cổng port vào phía sau nếu có) sau khi vào địa chỉ, giao diện đăng nhập của web sẽ hiện lên như hình dưới

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI VÀ SẢN XUẤT TOÀN AN KHÁNH

Trụ sở: Số 4, ngách 2, ngõ 199 Hồ Tùng Mậu, Từ Liêm, Hà Nội

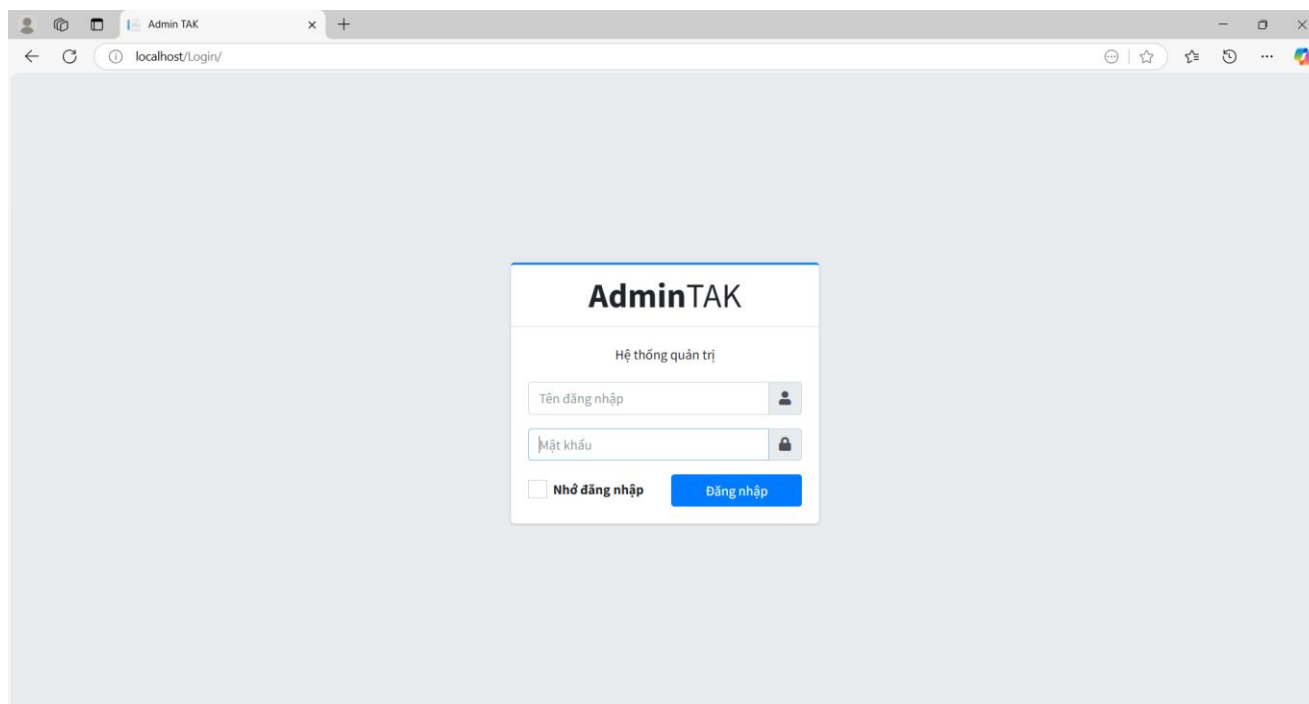
Xưởng sản xuất: Số 11 đường đèn Bầu, Thiên Lộc, Hà Nội

Tel: 024 3227 2296

Email: contact@toanankhanh.com.vn, Web: www.toanankhanh.com.vn



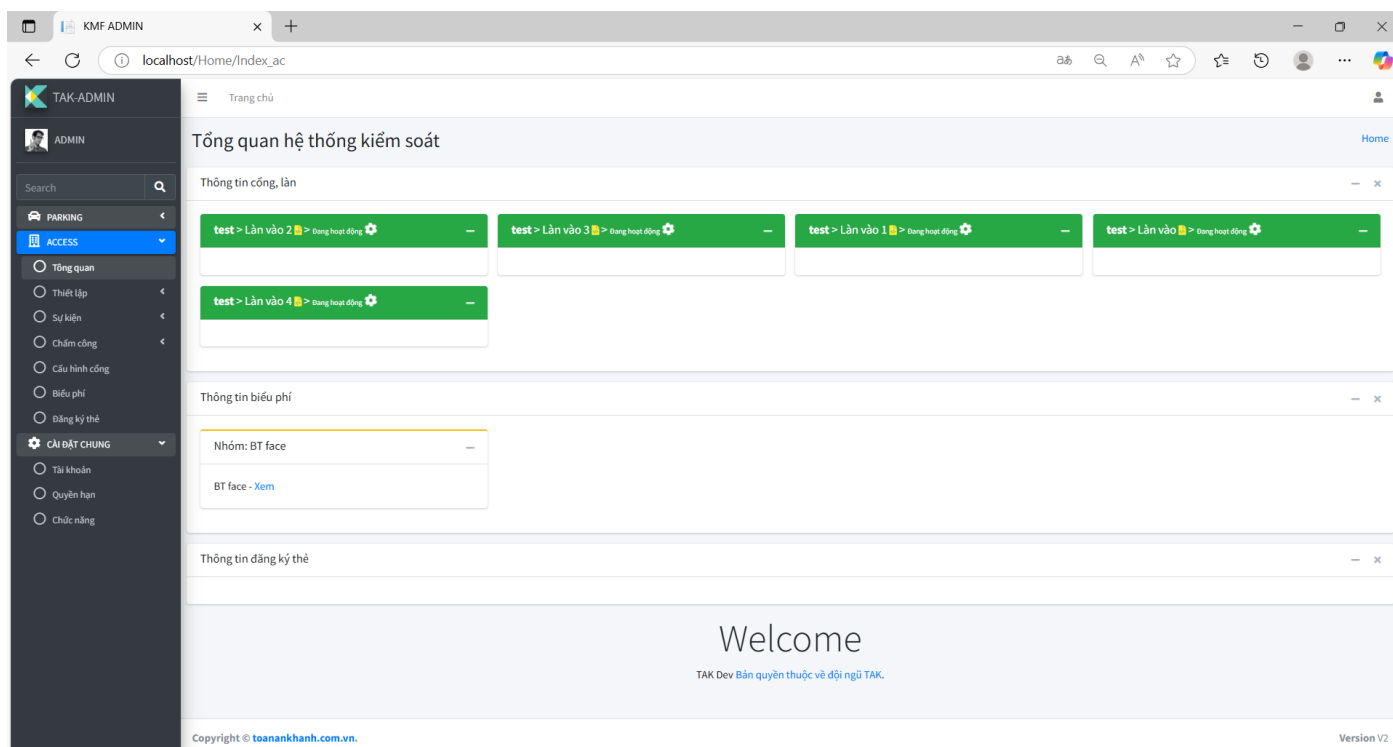
Hợp tác để thành công



sau đó đăng nhập vào với tài khoản mặc định:

tên đăng nhập: admin

mật khẩu: 123



Hình ảnh màn hình tổng quan của Admin dành cho phần mềm X-access sau khi đăng nhập

Bước 2: Thiết lập thông tin

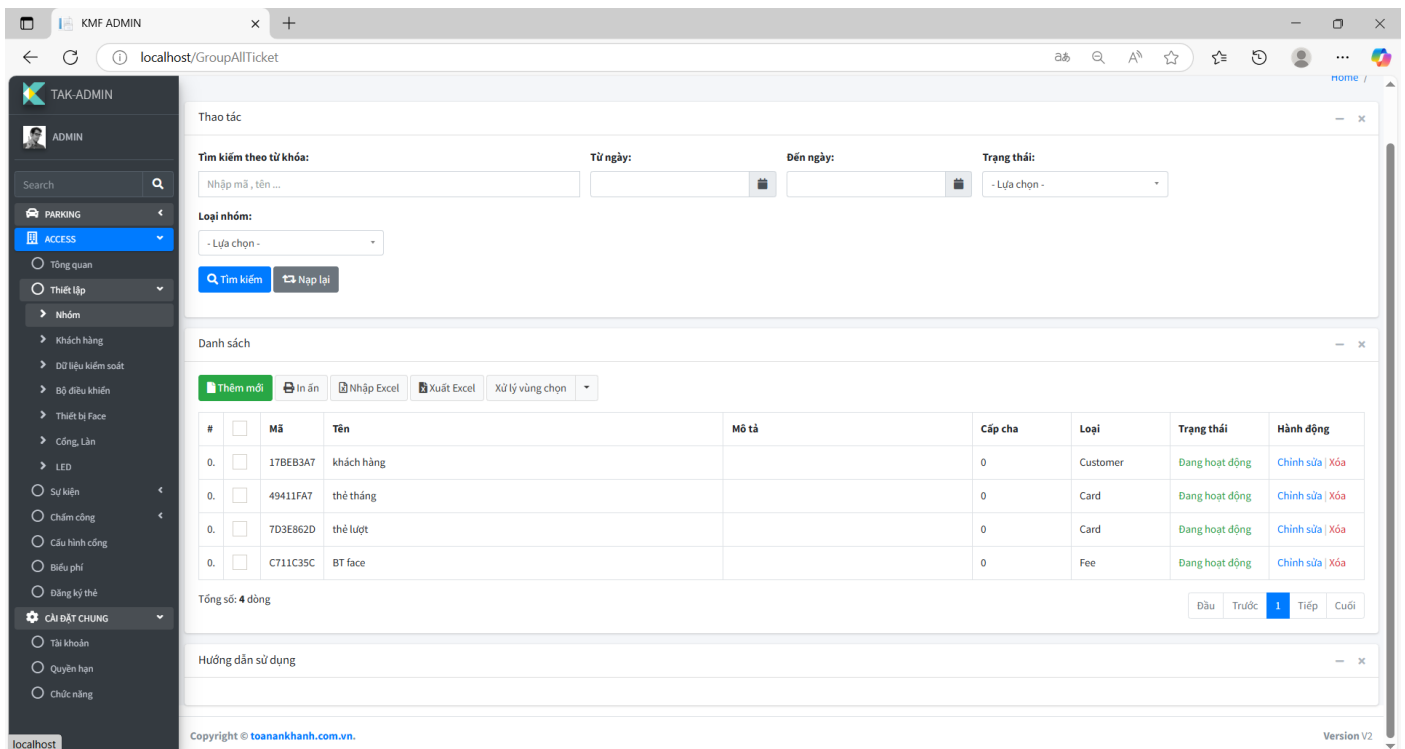
Trong phần thiết lập: tạo các thông tin: nhóm, khách hàng, dữ liệu kiểm soát, bộ điều khiển, Led, cổng làn, thiết bị Face.

Lưu ý: những thành phần được đánh dấu đỏ là những thành phần bắt buộc phải thiết lập để có thể cấu hình, đăng ký và xem được trên phần mềm X-Access.

1. Tạo nhóm:

Trong phần thiết lập Access chọn Thiết lập/Nhóm. Tại đây, có thể thêm nhóm khác nhau để giúp phân biệt một số thành phần bao gồm:

- Nhóm thẻ: thẻ tháng ,thẻ lượt, thẻ VIP...
- Nhóm khách hàng: Loại KH(khách thường, khách VIP,...), chức vụ (Giám đốc, trưởng phòng, thủ kho, nhân viên,...)
- Nhóm biểu phí: biểu phí lượt, biểu phí tháng,...
- Nhóm tài liệu
- Nhóm thành viên



Thao tác

Tìm kiếm theo từ khóa: Nhập mã, tên ... Từ ngày: Đến ngày: Trạng thái: - Lựa chọn -

Loại nhóm: - Lựa chọn -

Tìm kiếm Nạp lại

Danh sách

Thêm mới In ấn Nhập Excel Xuất Excel Xử lý vùng chọn

#	Mã	Tên	Mô tả	Cấp cha	Loại	Trạng thái	Hành động
0.	17BE83A7	khách hàng		0	Customer	Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
0.	49411FA7	thẻ tháng		0	Card	Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
0.	7D3E862D	thẻ lượt		0	Card	Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
0.	C711C35C	BT face		0	Fee	Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa

Tổng số: 4 dòng

Đầu Trước 1 Tiếp Cuối

Hướng dẫn sử dụng

Copyright © toanankhanh.com.vn. Version V2

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI VÀ SẢN XUẤT TOÀN AN KHÁNH

Trụ sở: Số 4, ngách 2, ngõ 199 Hồ Tùng Mậu, Từ Liêm, Hà Nội

Xưởng sản xuất: Số 11 đường đèn Bàu, Thiên Lộc, Hà Nội

Tel: 024 3227 2296

Email: contact@toanankhanh.com.vn, Web: www.toanankhanh.com.vn



Hợp tác để thành công

Màn hình giao diện nhóm

2. Khách hàng:

Tại đây là nơi thiết lập và lưu trữ thông tin về khách hàng, nhân viên, ... Đầu tiên chọn phần Thiết lập/Khách hàng sau đó chọn thêm mới, sau đó điền thông tin khách hàng với các thành phần bao gồm: **Tên khách hàng**; Mô tả (chú thích dành cho khách hàng); Email; điện thoại; địa chỉ; CMT/CCCD; **Avatar**(có thể thêm vào bằng cách nhấn tải file ở dưới rồi chọn ảnh khách hàng cần đăng ký); **chọn nhóm khách hàng**; Tên đăng nhập; Mật khẩu và trạng thái. Sau khi đã điền đầy đủ những thông tin cần thiết, nhấn nút **“Lưu lại”** hoặc **“Lưu và thoát”**.

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI VÀ SẢN XUẤT TOÀN AN KHÁNH

Trụ sở: Số 4, ngách 2, ngõ 199 Hồ Tùng Mậu, Từ Liêm, Hà Nội

Xưởng sản xuất: Số 11 đường đền Bàu, Thiên Lộc, Hà Nội

Tel: 024 3227 2296

Email: contact@toanankhanh.com.vn, Web: www.toanankhanh.com.vn



Hợp tác để thành công

#	Mã	Avatar	Tên	Địa chỉ	Nhóm	Tài khoản	Trạng thái	Hành động
1.	31866642		Hoàng Thị Ngọc Bích	ĐT: ĐC: CB CAM	Chuyên Gia NN		Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
2.	52757629		Nguyễn Thị Hiền	ĐT: ĐC: BGH	CBGV		Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
3.	25276912		Dương Văn Hùng	ĐT: ĐC:	CBGV		Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
4.	97481224		Vũ Hà Phương	ĐT: ĐC: 5s1	Lớp 5s1		Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
5.	57929381		Vũ Minh Thư	ĐT: ĐC: 4s1	Lớp 4s1		Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
6.	93443726		Vũ Thanh Thảo	ĐT: ĐC: BC THCS	CBGV		Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
7.	24312752		Bùi Diệp Linh	ĐT: ĐC: 5s1	Lớp 5s1		Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
8.	48351267		Lê Uyên Minh	ĐT: ĐC: 5s1	Lớp 5s1		Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
9.	52455359		Bùi Gia Linh	ĐT: ĐC: 5s1	Lớp 5s1		Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa

Thêm mới

Thông tin

Tên khách hàng:

Mô tả:

Email:

Điện thoại:

Năm sinh:

Địa chỉ:

CMT / CCCD:

Avatar:

Chọn nhóm:

Tên đăng nhập:

Mật khẩu:

Trạng thái:

3. Dữ liệu kiểm soát:

Tại phần Thiết lập/Dữ liệu kiểm soát là nơi lưu trữ thông tin ID của khách hàng dưới dạng mã thẻ. Đây là phần rất quan trọng bắt buộc phải có, nếu không thì dù có nhận diện được khuôn mặt trên FaceID thì phần mềm sẽ không nhận được sự kiện vào ra. Sau đó chọn Thêm mới để đăng ký ID cho khách hàng bao gồm:



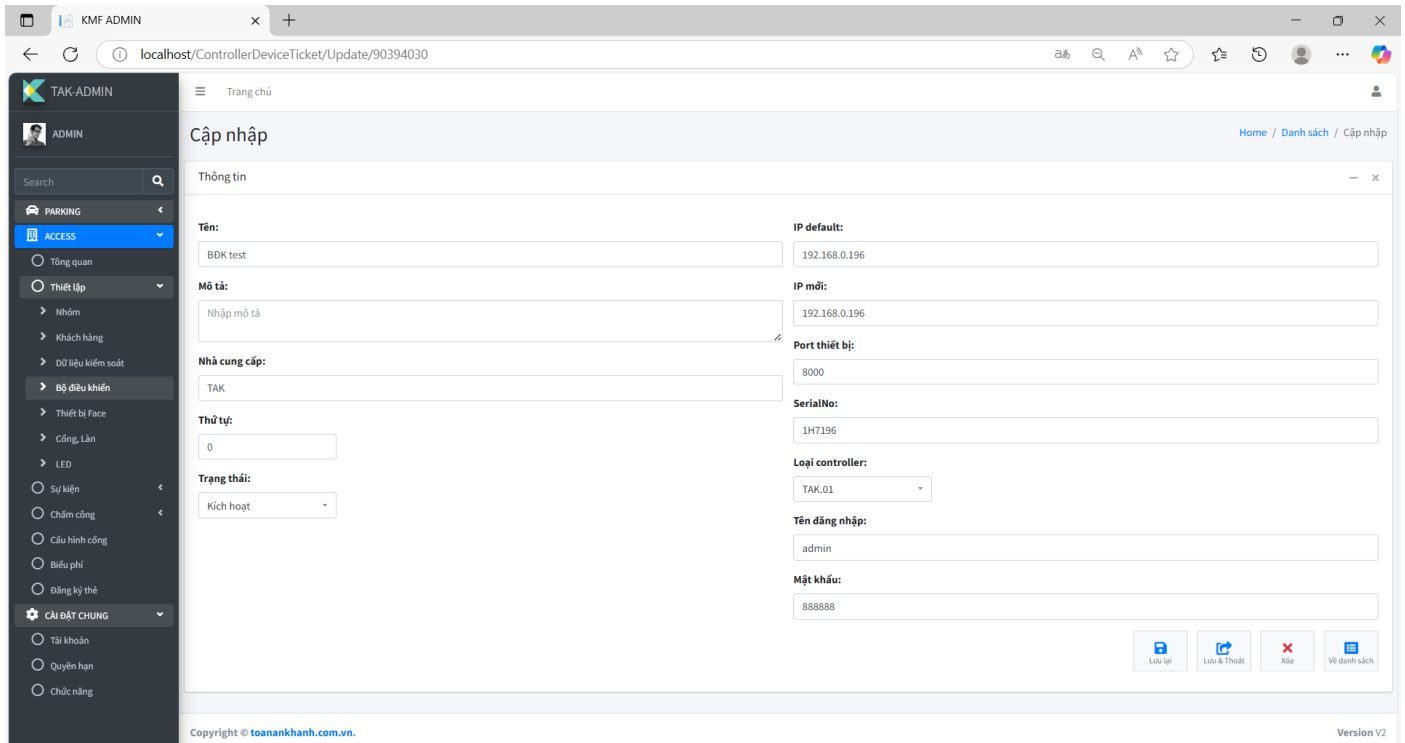
4. Bộ điều khiển:

Bộ điều khiển thường được sử dụng trong tình huống khi sử dụng đầu đọc thẻ hoặc QR code gắn ngoài thì mới cần thiết lập. Tại phần thiết lập/Bộ điều khiển chọn thêm mới sau đó xem thông tin tất cả bộ điều khiển được lắp đặt trong hệ thống bãi đỗ xe bằng cách truy cập vào IP của nó. Tại đây, chúng ta sẽ lấy port và SerialNo của bộ điều khiển để thiết lập trong admin (xem thông tin port và SerialNo tại phần Network của bộ điều khiển)

Các thông tin cần nhập trong phần thiết lập bao gồm:

- **Tên:** dùng để phân biệt các bộ điều khiển
- **Mô tả:** chú thích cho bộ điều khiển
- **Thứ tự:** thứ tự bộ điều khiển được thiết lập trong web admin
- **IP default:** nhập IP của bộ điều khiển (có thể xem trên vỏ bộ điều khiển)
- **IP mới:** tương tự IP default
- **Nhà cung cấp:** ghi thông tin nhà cung cấp của bộ điều khiển
- **Port thiết bị:** xem tại web IP bộ điều khiển trong phần Network
- **SerialNo:** Serial number của bộ điều khiển xem cùng chỗ với Port thiết bị
- **Loại Controller:** xác nhận bộ điều khiển thuộc loại nào
- **Tên đăng nhập:** tên đăng nhập của bdk; mặc định là admin
- **Mật khẩu:** mật khẩu của bdk; mặc định là 888888

Một số lưu ý: cần phải điền đúng thông tin không có dấu cách hay khoảng trống và nếu muốn sửa lại thông tin của bộ điều khiển trong phần thiết lập cần phải xóa serialNo ra và thêm lại sau vì nó bắt không nhập trùng mới lưu được.



The screenshot shows the TAK-ADMIN web interface. The main content area is titled 'Cập nhập' (Update) and contains a form for updating device information. The form fields are as follows:

Thông tin	
Tên:	IP default:
BDK test	192.168.0.196
Mô tả:	IP mới:
Nhập mô tả	192.168.0.196
Nhà cung cấp:	Port thiết bị:
TAK	8000
Thứ tự:	SerialNo:
0	1H7196
Trạng thái:	Loại controller:
Kích hoạt	TAK.01
	Tên đăng nhập:
	admin
	Mật khẩu:
	888888

At the bottom of the form, there are four buttons: 'Lưu lại' (Save), 'Lưu & Thoát' (Save & Exit), 'Xóa' (Delete), and 'Vẽ danh sách' (Draw list).

6. Thiết bị Face:

Tại phần Thiết lập/Thiết bị Face chọn thêm mới để thiết lập thông tin của toàn bộ những Face ID được sử dụng trong các khu vực được lắp đặt bao gồm các thành phần:

- **Tên:** dùng để phân biệt và xác nhận FaceID.
- **mô tả:** chú thích cho FaceID.
- **Nhà cung cấp:** Nhà cung cấp FaceID.
- **Loại FaceBox:** mỗi một loại FaceID có bộ SDK riêng biệt, cần chọn đúng loại FaceBox cho phù hợp với FaceID đang sử dụng.
- **Chức năng:** Xác định chức năng cho FaceID: chỉ nhận diện khuôn mặt hoặc thẻ hoặc QR code hay là cần nhận diện cả 3 để được phép đi qua.
- **Loại đăng ký:** cho phép FaceID kiểm soát cổng, cửa hay các làn trong khu vực hoặc chỉ có thể đăng ký khuôn mặt cho khách hàng.
- **Thứ tự:** thứ tự FaceID được thiết lập
- **IP default, IP mới:** nhập IP tĩnh của FaceID
- **IP server:** nhập IP tĩnh của máy tính đang kết nối với FaceID
- **Port:** cổng kết nối FaceID với máy tính (mặc định là 80)
- **Số Serial Number:** Có thể xem trực tiếp trên màn hình của FaceID
- **Tên đăng nhập:** tên đăng nhập mặc định của FaceID: admin
- **Mật khẩu:** Ghi mật khẩu của FaceID được dùng để đăng nhập vào FaceID.

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI VÀ SẢN XUẤT TOÀN AN KHÁNH

Trụ sở: Số 4, ngách 2, ngõ 199 Hồ Tùng Mậu, Từ Liêm, Hà Nội

Xưởng sản xuất: Số 11 đường đền Bàu, Thiên Lộc, Hà Nội

Tel: 024 3227 2296

Email: contact@toanankhanh.com.vn, Web: www.toanankhanh.com.vn



Hợp tác để thành công

- **Url Api:** địa chỉ đường dẫn đến API của Admin, cần phải xem xét loại FaceID để xác nhận

#	Mã	Tên	Mô tả	IP	Đăng ký	Tài khoản	Trạng thái	Hành động
0.	1199F9D4	face2		(default): 192.168.1.118 (new): 192.168.1.118 (server): 192.168.1.200 (port): 80 (serial): 2494029	Kiểm soát cổng, cửa	admin / admin	Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
0.	897DBF57	face5		(default): 192.168.2.12 (new): 192.168.2.12 (server): 192.168.1.116 (port): 80 (serial): 2510979	Kiểm soát cổng, cửa	admin / admin	Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
0.	A3BF98F5	face4		(default): 192.168.1.117 (new): 192.168.1.117 (server): 192.168.1.200 (port): 80 (serial): 2510978	Kiểm soát cổng, cửa	admin / admin	Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
0.	B7326D2B	face1		(default): 192.168.1.119 (new): 192.168.1.119 (server): 192.168.1.200 (port): 80 (serial): 2510987	Kiểm soát cổng, cửa	admin / admin	Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
0.	DB21F844	face3		(default): 192.168.1.180 (new): 192.168.1.180 (server): 192.168.1.200 (port): 80 (serial): 2213384	Kiểm soát cổng, cửa	admin / admin	Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa

Thông tin

Tên thiết bị: face2

Mô tả: Nhập mô tả

Nhà cung cấp: TAK

Loại FaceBox: TAK face recognition v1.38

Chức năng: Khuôn mặt

Loại đăng ký: Kiểm soát cổng, cửa

Thứ tự: 0

Trạng thái: Kích hoạt

IP mặc định(quan trọng): 192.168.1.118

IP hiện tại: 192.168.1.118

IP Server: https://192.168.1.200

Port: 80

Số Serial(Có thể lấy tự động từ app): 2494029

Tên đăng nhập: admin

Mật khẩu mặc định: admin

Mật khẩu: admin

Url Api: /action/
TAK face recognition v1.38: action
TAK face smart AIoT v2.0.6: cgi-bin/js

7. Cổng, làn: a, Cổng:

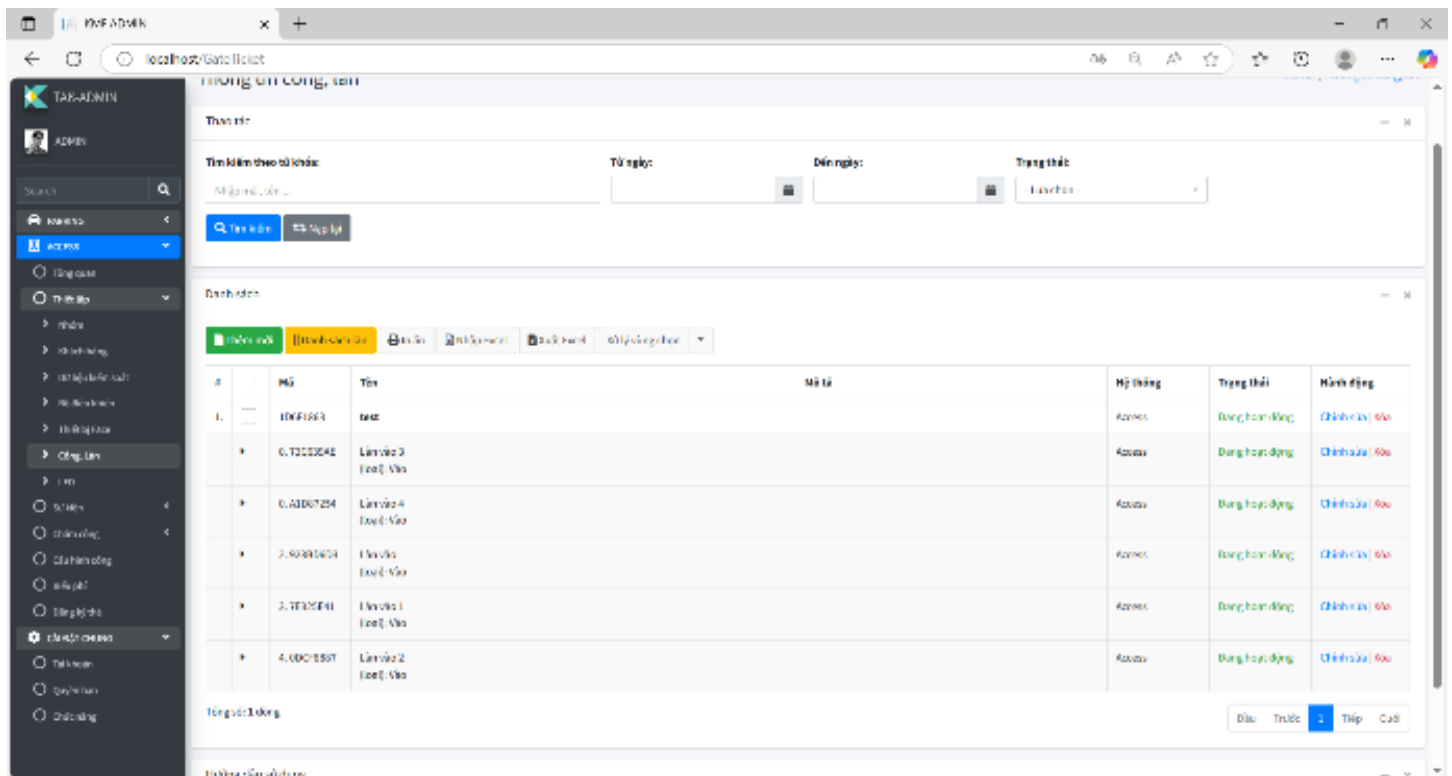
- Tại phần Thiết lập/ Cổng, làn; chọn thêm mới để thêm cổng và điền các thông tin cần thiết bao gồm:
- **Tên cổng:** tên cổng đang thiết lập .
- Mô tả: chú thích cho cổng đang thiết lập.
- Đơn vị: chọn đơn vị cung cấp thiết bị.
- **Thứ tự:** thứ tự của cổng được thiết lập.

b, Làn:

Sau khi thiết lập xong cổng nhấn nút chỉnh sửa, tại đây trở và nhấn vào phần thêm làn và nhập các thông tin cần thiết để thêm làn cho cổng đó:

- **Tên làn:** dùng để phân biệt làn vào hay ra trong một cổng để dễ cấu hình.
- Mô tả: chú thích cho làn đang thiết lập.
- **Chọn nhóm cổng:** Chọn cổng vừa thiết lập có làn đấy.
- **Thứ tự:** Thứ tự làn đang thiết lập.

Lưu ý: Một cổng có thể có nhiều hơn 1 làn vào và tương tự có thể có nhiều hơn 1 làn ra.



CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI VÀ SẢN XUẤT TOÀN AN KHÁNH

Trụ sở: Số 4, gác 2, ngõ 199 Hồ Tùng Mậu, Từ Liêm, Hà Nội

Xưởng sản xuất: Số 11 đường đền Bàu, Thiên Lộc, Hà Nội

Tel: 024 3227 2296

Email: contact@toanankhanh.com.vn, Web: www.toanankhanh.com.vn



Hợp tác để thành công

Bước 3: Cấu hình

Vào phần cấu hình để thiết lập các tham số hoạt động cho cổng, làn:

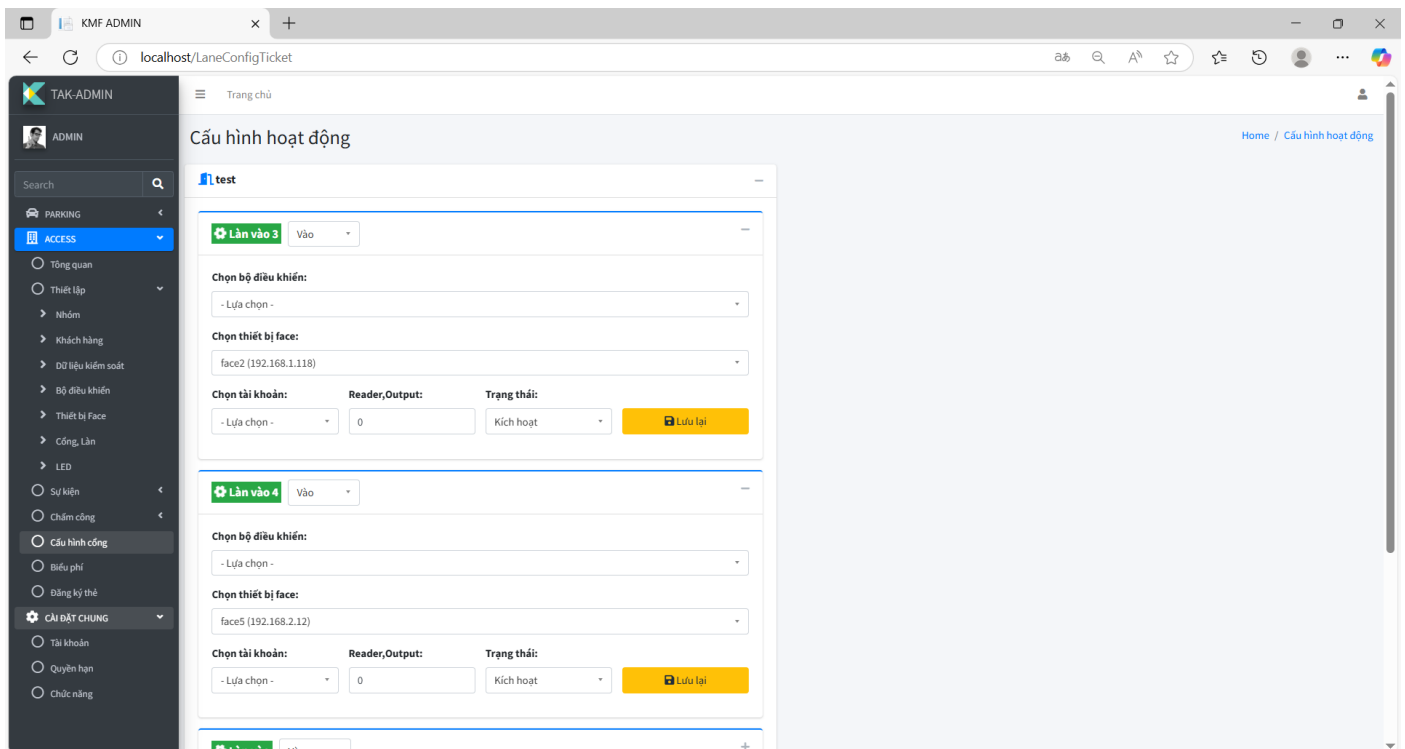
Sau khi thiết lập cổng làn trong phần Cổng làn đã được thiết lập ở trên, vào phần cấu hình. Tại đây sẽ xuất hiện cổng/làn tương ứng với cổng/làn của hệ thống vào ra tự động.

Trỏ chuột vào dấu cộng bên cạnh làn cần cấu hình, sau đó cấu hình cho làn đó theo phần cứng đã được lắp đặt:

- Ở dòng đầu tiên là phần chỉnh sửa hướng của một làn nhất định, ví dụ như làn vào thành làn ra và ngược lại.
- Bộ điều khiển:** Chọn bộ điều khiển tương ứng với đầu đọc thẻ của làn đã chọn (Đầu đọc thẻ đầu vào được đấu vào bộ điều khiển nào thì chọn bộ điều khiển đó), chỉ dùng trong trường hợp sử dụng thẻ, đầu đọc QRcode.
- Chọn FaceID:** Sau khi thiết lập xong toàn bộ FaceID trong phân Thiết lập/Thiết bị Face, chọn FaceID tương ứng với vị trí làn. Ví dụ: làn vào 1 sẽ chọn faceID tương ứng được đặt tại vị trí làn vào 1.
- Chọn tài khoản:** Cho phép tài khoản được chỉ định có thể theo dõi thông tin sự kiện nhận được trên phần mềm, trừ tài khoản admin ra các tài khoản khác không thể xem được thông tin sự kiện của cổng, làn đã được đăng ký cho tài khoản này
- Reader:** Được thiết lập dưới dạng x,y tương ứng với chân “READER_(x+1)”, “OUT_(y+1)” trên bộ điều khiển. Ví dụ nếu đầu đọc thẻ được đấu vào chân

READER 1 VÀ đầu ra đầu vào chân OUT 2 thì tại phần reader sẽ điền tương ứng là 0,1

- **Trạng thái:** Sau khi cấu hình xong lần thì sẽ lựa chọn trạng thái cho lần:
 - “Không kích hoạt”: lần sẽ vào trạng thái không hoạt động và sẽ không hiện trên phần mềm
 - “Kích hoạt”: Lần đi vào hoạt động bình thường
 - “Đã xử lý xong”:
 - “Tạm dừng xử lý”:

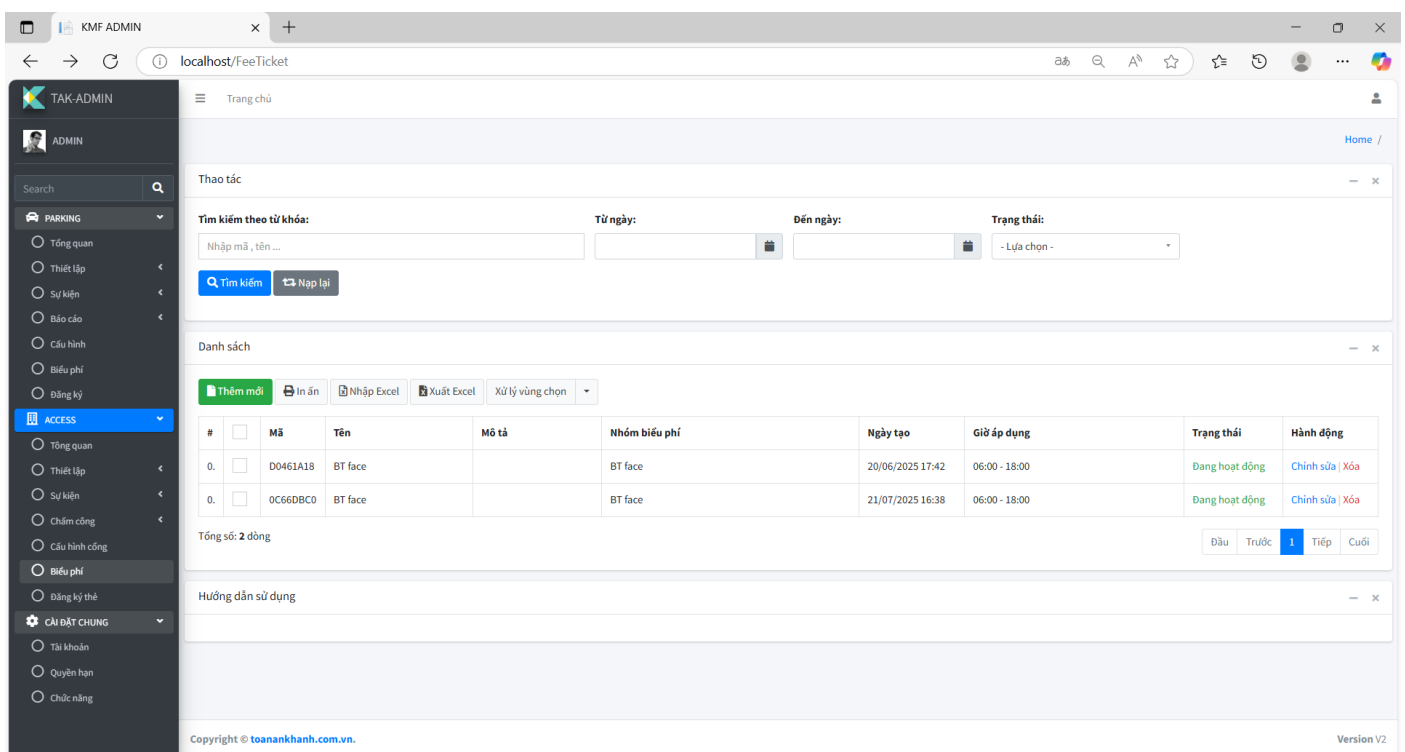


Bước 4: Đăng ký biểu phí cho khách hàng:

1. Tại mục biểu phí chọn thêm mới và điền đầy đủ các thông tin cần thiết và nhấn “Lưu lại” để thêm biểu phí cho phương tiện:

- **Tên biểu phí:** dùng để phân biệt các loại biểu phí.
- **Nhóm biểu phí:** được thiết lập trong phần Thiết lập/Nhóm bao gồm: biểu phí lượt, biểu phí tháng, biểu phí cho khách VIP,...
- **Mô tả:** chú thích cho biểu phí đang thiết lập.
- **Loại biểu phí:** bao gồm 2 loại: thẻ lượt (dành cho khách đi 1 lần) và Thẻ tháng (dành cho khách đến thường xuyên).
- **Thứ tự:** số thứ tự biểu phí.

- Giờ bắt đầu/kết thúc biểu phí: Xác nhận biểu phí nào sẽ được áp dụng trong khoảng thời gian nào trong một ngày.
- Trạng thái: có 4 trạng thái cho biểu phí:
 - “Không kích hoạt”: biểu phí sẽ vào trạng thái không hoạt động và sẽ không hiện trên phần mềm
 - “Kích hoạt”: biểu phí đi vào hoạt động bình thường
 - “Đã xử lý xong”:
 - “Tạm dừng xử lý”:



The screenshot shows the TAK-ADMIN web application. The left sidebar contains navigation menus for 'ADMIN' and 'ACCESS'. The main content area is titled 'Thao tác' (Action) and includes a search bar and filters for 'Từ ngày' (From date), 'Đến ngày' (To date), and 'Trạng thái' (Status). Below the filters is a table of parking fees with columns: #, Mã (Code), Tên (Name), Mô tả (Description), Nhóm biểu phí (Fee group), Ngày tạo (Created date), Giờ áp dụng (Application time), Trạng thái (Status), and Hành động (Action). The table shows two active parking fees. At the bottom, there is a 'Hướng dẫn sử dụng' (User guide) section.

#	Mã	Tên	Mô tả	Nhóm biểu phí	Ngày tạo	Giờ áp dụng	Trạng thái	Hành động
0.	D0461A18	BT face		BT face	20/06/2025 17:42	06:00 - 18:00	Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa
0.	0C66DBC0	BT face		BT face	21/07/2025 16:38	06:00 - 18:00	Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa

2. Tại phần biểu phí, chọn một biểu phí cụ thể sau đó nhấn vào chỉnh sửa, khi đó bảng biểu phí sẽ hiện lên

- Tại bảng biểu phí cho thẻ lượt chia bảng biểu phí thành 2 phần:
 - Phần 1 là khung thời gian áp dụng biểu phí trong một tuần bao gồm Biểu phí từ thứ 2-CN, Biểu phí thứ 7 và biểu phí chủ nhật, nếu biểu phí trong 1 tuần là giống nhau thì chỉ cần điền vào bảng biểu phí từ thứ 2-CN, còn nếu có thêm biểu phí cho ngày nghỉ thì điền thêm thông tin vào 2 bảng còn lại cho phù hợp.
 - Phần thứ 2 là khung thời gian áp dụng biểu phí trong một ngày bao gồm biểu phí khi gửi xe trong giờ và biểu phí khi gửi xe ngoài giờ buổi sáng (từ 0h sáng đến giờ bắt đầu) và khi gửi xe ngoài giờ buổi tối (từ giờ kết thúc đến 12h đêm)

Tất cả các loại biểu phí lượt và biểu phí tháng đều có chung 1 form duy nhất bao gồm:



- **Tên loại vé:** Nhập tên cho loại vé đang đăng ký (ví dụ như khách thường, khách VIP, nhân viên,...)
- **Số thứ tự:** số thứ tương ứng với loại vé.
- **Số lần sử dụng:** số lần sử dụng của một loại vé bất kỳ (để 0 nghĩa là không giới hạn số lần sử dụng).
- **Số tiền mỗi lần:** số tiền cần chi trả cho mỗi lần sử dụng vé (để 0 nghĩa là không cần trả tiền).
- **Số ngày:** số ngày sử dụng vé bắt đầu từ lúc kích hoạt.

Bước 4: Đăng ký biểu phí cho khách hàng:

1. Tại thanh công cụ ở bên trái màn hình giao diện chính của trang web Admin, chọn Đăng ký, tại đây tạo một nhóm đăng ký mới để lưu trữ những khách hàng cần yêu cầu dùng đến thẻ để quét trên face (phần đăng ký thẻ sẽ được làm trên pm X-Access)

Trang chủ

Thao tác

Tìm kiếm theo từ khóa: Nhập mã, tên ... Từ ngày: Đến ngày: Trạng thái: - Lựa chọn -

Tìm thẻ đã đăng ký: [Số_thẻ] [Mã_thẻ]

Tìm kiếm Nạp lại

Danh sách

Thêm mới Xử lý vùng chọn

#	Mã	Ngày tạo	Tên	Mô tả	Số thẻ	Hạn đăng ký	Ngày còn lại	Trạng thái	Hành động
1.	406960E6	24/09/2025 14:10	Đăng ký thẻ mới		2	Từ: 24/09/2025 00:00 Đến: 25/09/2030 00:00	còn 1827 ngày	Đã kích hoạt	Chỉnh sửa Xóa

Tổng số: 1 dòng

Đầu Trước 1 Tiếp Cuối

Hướng dẫn sử dụng

Copyright © toanankhanh.com.vn. Version V2

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI VÀ SẢN XUẤT TOÀN AN KHÁNH

Trụ sở: Số 4, ngách 2, ngõ 199 Hồ Tùng Mậu, Từ Liêm, Hà Nội

Xưởng sản xuất: Số 11 đường đèn Bàu, Thiên Lộc, Hà Nội

Tel: 024 3227 2296

Email: contact@toanankhanh.com.vn, Web: www.toanankhanh.com.vn



Hợp tác để thành công

Những thông tin bắt buộc phải có bao gồm:

Tên nhóm

Ngày tạo và ngày kết thúc của nhóm đăng ký

Bước 5: Đăng ký thời gian vào ra cho khách hàng:

Tại thanh công cụ trong giao diện website admin, chọn Chăm công/ ca làm việc, tại đây có thể tạo lịch ra vào cho khách hàng trong khu vực nhất định. Sau khi chọn tính năng này, giao diện quản lý ca làm việc sẽ hiện ra, chọn **“Thêm mới”** và bắt đầu tạo mới một ca làm việc với các phần bao gồm:

- **Tên:** Tên của ca làm việc.
- **Mô tả:** mô tả/ chú thích về ca làm việc.
- **Loại:** Loại ca làm việc (cả ngày, ca sáng, ca trưa, ca tối).
- **Số thứ tự:** số thứ tự của ca làm việc trong danh sách.
- **Trạng thái:** trạng thái của ca làm việc.

Sau khi đã đăng ký xong một ca làm việc cụ thể, chúng ta cần phải vào phần mềm để xác nhận ca làm việc sẽ sử dụng.

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI VÀ SẢN XUẤT TOÀN AN KHÁNH

Trụ sở: Số 4, ngách 2, ngõ 199 Hồ Tùng Mậu, Từ Liêm, Hà Nội

Xưởng sản xuất: Số 11 đường đền Bàu, Thiên Lộc, Hà Nội

Tel: 024 3227 2296

Email: contact@toanankhanh.com.vn, Web: www.toanankhanh.com.vn



Hợp tác để thành công

Trang chủ

Danh sách ca làm việc

Home / Danh sách ca làm việc

Thao tác

Tìm kiếm theo từ khóa: Từ ngày: Đến ngày: Trạng thái:

Danh sách

#	☐	Mã	Tên	Mô tả	Loại	Ngày loại trừ	Trạng thái	Hành động
1.	☐	671615	Hành chính		Cả ngày		Đang hoạt động	Chỉnh sửa Xóa

Tổng số: 1 dòng

Hướng dẫn sử dụng

Copyright © toanankhanh.com.vn. Version V2

Trang chủ

Tạo ca làm việc

Home / Danh sách / Tạo ca làm việc

Thông tin

Tên:

Mô tả:

Loại:

Loại trừ ngày:

Thứ tự:

Trạng thái:

Copyright © toanankhanh.com.vn. Version V2

Bước 6: Tra cứu sự kiện:

Tại giao diện website admin, chọn Sự kiện/ Chi tiết sự kiện, tại đây là nơi lưu trữ toàn bộ sự kiện vào ra hợp lệ hay không hợp lệ của hệ thống, Tại đây, có các chức năng chính như Xuất

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI VÀ SẢN XUẤT TOÀN AN KHÁNH

Trụ sở: Số 4, ngách 2, ngõ 199 Hồ Tùng Mậu, Từ Liêm, Hà Nội

Xưởng sản xuất: Số 11 đường đèn Bàu, Thiên Lộc, Hà Nội

Tel: 024 3227 2296

Email: contact@toanankhanh.com.vn, Web: www.toanankhanh.com.vn



Hợp tác để thành công

Excel chấm công (xuất ra một excel sự kiện vào ra trong ngày), xóa sự kiện (có thể xóa thủ công thông qua nút “Xóa” hoặc xóa nhiều sự kiện thông qua “Xử lý vùng chọn”)

#	Mã thẻ	Thời gian	Hình ảnh	Khách hàng	Cổng > Làn	Loại vé	Giá gói	Thông báo	Hành động
1.	21395991	23/09/2025 15:29:06		Mã: 21395991 Họ tên: Nguyễn Văn Nhuận	Cổng face/làn vào barrier		0 đ	Hợp lệ	Xóa
2.	21395991	23/09/2025 15:29:04		Mã: 21395991 Họ tên: Nguyễn Văn Nhuận	Cổng face/làn vào barrier		0 đ	Hợp lệ	Xóa
3.	58381642	23/09/2025 15:22:11		Mã: 58381642 Họ tên: Ngô Thị Hoàng Quỳnh	Cổng face/làn ra 6		0 đ	Hợp lệ	Xóa
4.	58381642	23/09/2025 15:22:09		Mã: 58381642 Họ tên: Ngô Thị Hoàng Quỳnh	Cổng face/làn ra 6		0 đ	Hợp lệ	Xóa
5.	19757349	23/09/2025 14:54:31		Mã: 19757349 Họ tên: Jarred Cornelissen	Cổng face/làn vào barrier		0 đ	Hợp lệ	Xóa
6.	73571659	23/09/2025 14:02:27		Mã: 73571659 Họ tên: Nguyễn Quốc Hiến	Cổng face/làn ra 3		0 đ	Hợp lệ	Xóa
7.	49357153	23/09/2025 13:45:30		Mã: 49357153 Họ tên: Vương Thị Thu Thảo	Cổng face/làn ra barrier		0 đ	Hợp lệ	Xóa

III. Phần mềm X-Access

Bước 1: Đăng nhập



Chọn biểu tượng  trên màn hình chính, sau đó giao diện đăng nhập sẽ hiện lên:

X - ACCESS V2



 Mật khẩu

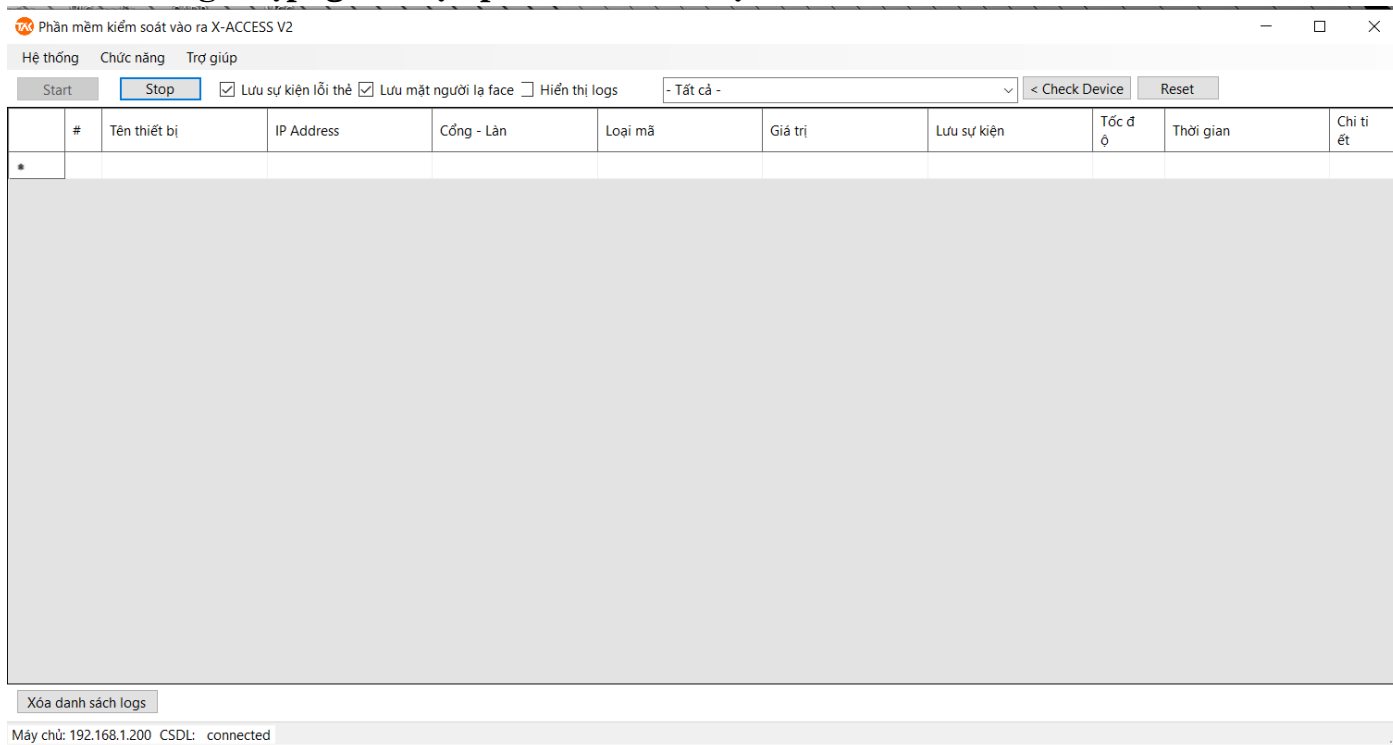
ĐĂNG NHẬP

Thoát

Đăng nhập vào phần mềm với tài khoản mật khẩu mặc định: admin/123

Bước 2: Giao diện

Sau khi đăng nhập, giao diện phần mềm sẽ hiện lên.



Các chức năng trên giao diện chính của phần mềm:

Start/Stop: Khởi động / tạm dừng phần mềm.

Lưu sự kiện lỗi: lưu lại toàn bộ thông tin và log sự kiện lỗi và không đủ tỷ lệ nhận diện trên hệ thống.

Lưu mặt người lạ face: lưu lại toàn bộ thông tin và log sự kiện người lạ được ghi nhận trên face trong khu vực.

Hiện thị logs: hiển thị toàn bộ logs sự kiện vào ra (bao gồm cả sự kiện lỗi và người lạ) lên giao diện phần mềm.

Lưu ý: Nếu chỉ muốn đăng ký khuôn mặt trên thiết bị, xác nhận vào ra và không lưu lại sự kiện thì trong quá trình sử dụng có thể tắt phần mềm đi, còn nếu muốn xem và lưu lại sự kiện vào ra trên hệ thống thì bắt buộc phải bật phần mềm.

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI VÀ SẢN XUẤT TOÀN AN KHÁNH

Trụ sở: Số 4, ngách 2, ngõ 199 Hồ Tùng Mậu, Từ Liêm, Hà Nội

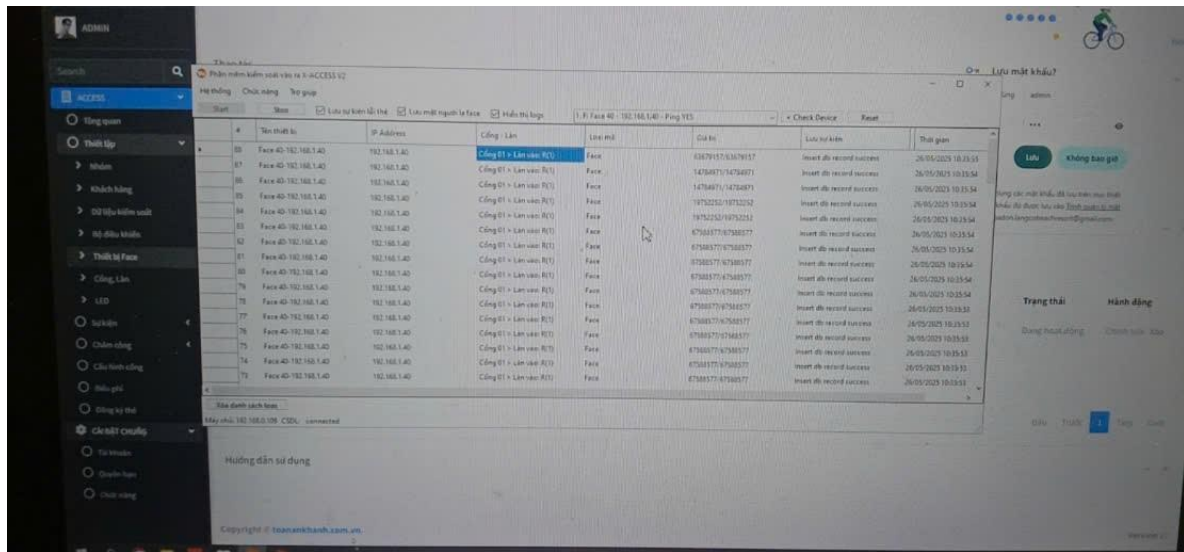
Xưởng sản xuất: Số 11 đường đèn Bàu, Thiên Lộc, Hà Nội

Tel: 024 3227 2296

Email: contact@toanankhanh.com.vn, Web: www.toanankhanh.com.vn



Hợp tác để thành công



Bước 3: Cấu hình phần mềm

Chọn phần Hệ thống/Cấu hình để cấu hình cho phần mềm. Sau đó, giao diện cấu hình sẽ hiện lên:

Tại phần cấu hình, có 2 phần cấu hình là cấu hình chung cho máy tính và Face và cấu hình cho các FaceID

Thiết lập chung

- ☒ Xem log
- Thư mục ảnh: D:\TAK\1.ADMIN\Uploads\
- Thời gian giữa các lần quét thẻ: 5
- IP máy chủ: 192.168.1.222
-

Thiết lập faceID

- Đường dẫn: D:\TAK\1.ADMIN\Uploads\
-
-
- Nhóm khách hàng: Tất cả
- ☒ Sử dụng cached (lưu ý)
- ☐ Check ảnh trùng khi
- ☒ Hiện thị người lạ
-
- Nạp mật vào thiết bị: ☒ Tín hiệu luôn mở
- Chon lịch: 29/09/2025 00:00
- Cập nhật lịch: 30/09/2025 00:00
-

Kiểm tra kết nối:

Server 192.168.1.222: [Đã kết nối]
Database: Connected

Kiểm tra kết nối:

- FaceBox 192.168.1.240: [Đã kết nối]
- FaceBox 192.168.1.227: [Đã kết nối]
- FaceBox 192.168.1.233: [Đã kết nối]
- FaceBox 192.168.1.237: [Đã kết nối]
- FaceBox 192.168.1.241: [Đã kết nối]
- FaceBox 192.168.1.235: [Đã kết nối]
- FaceBox 192.168.1.226: [Đã kết nối]
- FaceBox 192.168.1.229: [Đã kết nối]
- FaceBox 192.168.1.247: [Đã kết nối]
- FaceBox 192.168.1.244: [Đã kết nối]

1. Thiết lập chung:

Bao gồm các chức năng chính:

Xem log:



Thư mục ảnh: vị trí đường dẫn để lưu trữ ảnh sự kiện (thường được lưu tại vị trí **...\TAK\ADMIN\Uploads**).

Thời gian giữa các lần quét thẻ: khoảng thời gian giữa 2 lần nhận diện khuôn mặt.

IP máy chủ: địa chỉ IP của máy tính được kết nối với các faceID.

2. Thiết lập các FaceID:

- **Lưu đường dẫn:** địa chỉ đường dẫn để lưu trữ ảnh sự kiện.
- **Xóa mặt trên thiết bị:** Xóa toàn bộ dữ liệu khuôn mặt trên thiết bị được chỉ định(chọn một FaceID bất kỳ tại ô bên cạnh).
- **Lấy thông tin thiết bị:** nạp lại các thông tin về thời gian hiện tại, api cho thiết bị được chỉ định.
- **Update Device:** Thay đổi lại các tham số trên “thuê bao HTTP” của thiết bị theo yêu cầu của phần mềm.

3. Thiết lập Door:

Cấu hình cho các Door đảo chiều tùy vào thiết bị mở cổng tại website admin.

- **Nạp mặt vào thiết bị:** Chọn một thiết bị FaceID bất kỳ và một nhóm khách hàng bất kỳ sau đó nhấn nạp mặt, phần mềm sẽ nạp toàn bộ dữ liệu khuôn mặt trong nhóm đẩy vào FaceID được chọn.
- **Cập nhật lịch:** Có chức năng thêm mới/cập nhật lại dữ liệu về lịch vào/ra trong một tuần của tất cả các thiết bị đã được đăng ký và kết nối đến máy tính
- **Xóa lịch trên face:** Xóa toàn bộ thông tin về lịch vào/ra đã được đăng ký trên thiết bị faceID.
- **Nạp dữ liệu:** chọn một mốc thời gian bất kỳ, sau đó nhấn nạp dữ liệu, phần mềm sẽ lấy lại toàn bộ dữ liệu sự kiện vào ra vào hệ thống quản lý vào ra trong khoảng thời gian đó.
- **Check ảnh trùng khi nạp mặt:** kiểm tra ảnh trùng khi đăng ký khuôn mặt trên phần mềm.
- **Hiện thị người lạ:** cho phép hiển thị thông tin người lạ mà faceID nhận diện được trên giao diện phần mềm.

Bước 4: Đăng ký khuôn mặt

Đăng ký khuôn mặt trên phần mềm vào xem sự kiện vào ra trên phần mềm:

1. Đăng ký khuôn mặt thông qua phần mềm:

Loại đăng ký (có thời hạn: Face sẽ xóa dữ liệu khuôn mặt sau một khoảng thời gian cụ thể; không thời hạn: dữ liệu khuôn mặt sẽ được lưu trữ trong face cho đến khi bị xóa thủ công),

Chọn lối đi (Chọn những face được chỉ định để lưu dữ liệu khuôn mặt)

Chọn đăng ký (trong trường hợp dùng thẻ thì sẽ chọn “Đăng ký thẻ mới” còn nếu không dùng thẻ thì giữ nguyên).

Chọn lịch : Đăng ký lịch làm việc (vào/ra) cho một khách hàng được chỉ định.

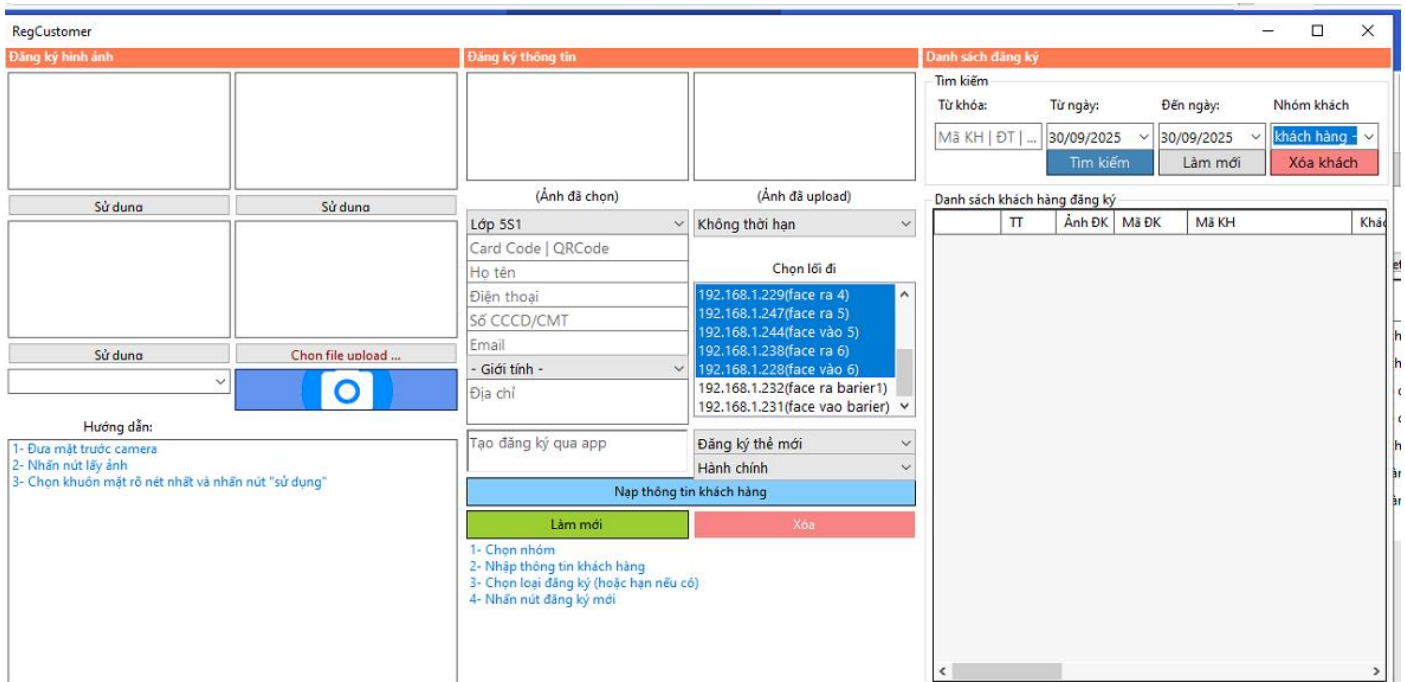
Làm mới : Làm mới lại phần đăng ký

Sau đó, nhấn “**Nạp thông tin khách hàng**” để đăng ký khuôn mặt, nếu 1 face đã được đăng ký khuôn mặt mới rồi thì phần mềm sẽ gửi thông báo “**Khuôn mặt đã được đăng ký**” hoặc “**Không tìm thấy khuôn mặt**” còn nếu chưa thì phần mềm sẽ thông báo “**Đăng ký khuôn mặt thành công**”.

2. Chỉnh sửa dữ liệu khuôn mặt:

Tại phần đăng ký, sau khi đăng ký khuôn mặt, dữ liệu khuôn mặt sẽ được chuyển sang bên “Danh sách đăng ký”, lúc này, chọn một khuôn mặt bất kỳ sau đó chỉnh sửa lại thông tin tại phần “**Đăng ký thông tin**” và nhấn “**Nạp thông tin khách hàng**” để thay đổi thông tin khách hàng.

Lưu ý: Để chỉnh sửa lại một số thông tin nhất định cho toàn bộ khách hàng một nhóm nào đó, có thể chọn nhóm sau đó thay đổi thông tin cần sửa rồi nhấn “**Nạp thông tin khách hàng**” để thay đổi lại toàn bộ những thông tin của tất cả khách hàng theo yêu cầu.



The screenshot displays the 'RegCustomer' application window, which is divided into several functional areas:

- Đăng ký hình ảnh (Image Registration):** Contains four camera viewports for capturing face data. Below them are buttons for 'Sử dụng' (Use) and a 'Chọn file upload ...' button.
- Đăng ký thông tin (Information Registration):** A form for entering customer details. Fields include 'Lớp SS1' (dropdown), 'Card Code | QRCode', 'Họ tên' (Name), 'Điện thoại' (Phone), 'Số CCCD/CMT', 'Email', 'Giới tính' (Gender), and 'Địa chỉ' (Address). There are also buttons for 'Không thời hạn' (No time limit), 'Chọn lối đi' (Choose path), and 'Đăng ký thẻ mới' (Register new card).
- Danh sách đăng ký (Registration List):** A table listing registered customers with columns for 'TT' (Serial), 'Ảnh ĐK' (Registration Photo), 'Mã ĐK' (Registration Code), 'Mã KH' (Customer Code), and 'Khách' (Customer).
- Search and Filter Section:** Includes a 'Tìm kiếm' (Search) field, a 'Từ khóa' (Keyword) dropdown, and filters for 'Từ ngày' (From date), 'Đến ngày' (To date), and 'Nhóm khách' (Customer group).
- Navigation and Action Buttons:** Includes 'Tim kiếm' (Search), 'Làm mới' (Refresh), 'Xóa khách' (Delete customer), and a 'Nạp thông tin khách hàng' (Load customer information) button.
- Instructions (Hướng dẫn):** A section at the bottom left providing step-by-step guidance for using the software.

3. Xem các sự kiện nhận diện:

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI VÀ SẢN XUẤT TOÀN AN KHÁNH

Trụ sở: Số 4, ngách 2, ngõ 199 Hồ Tùng Mậu, Từ Liêm, Hà Nội

Xưởng sản xuất: Số 11 đường đền Bàu, Thiên Lộc, Hà Nội

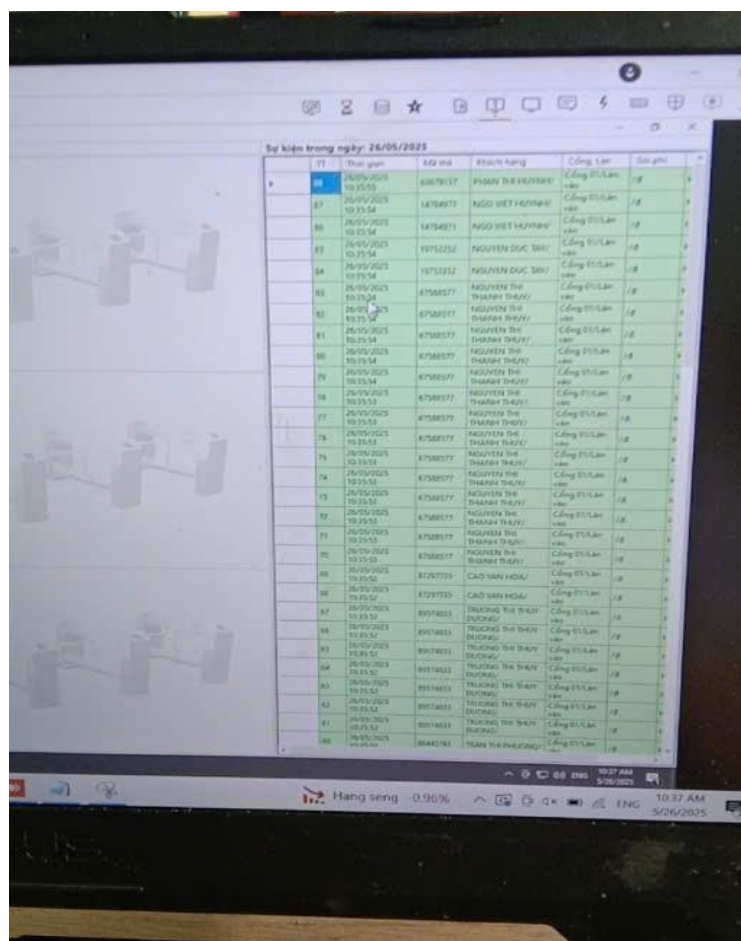
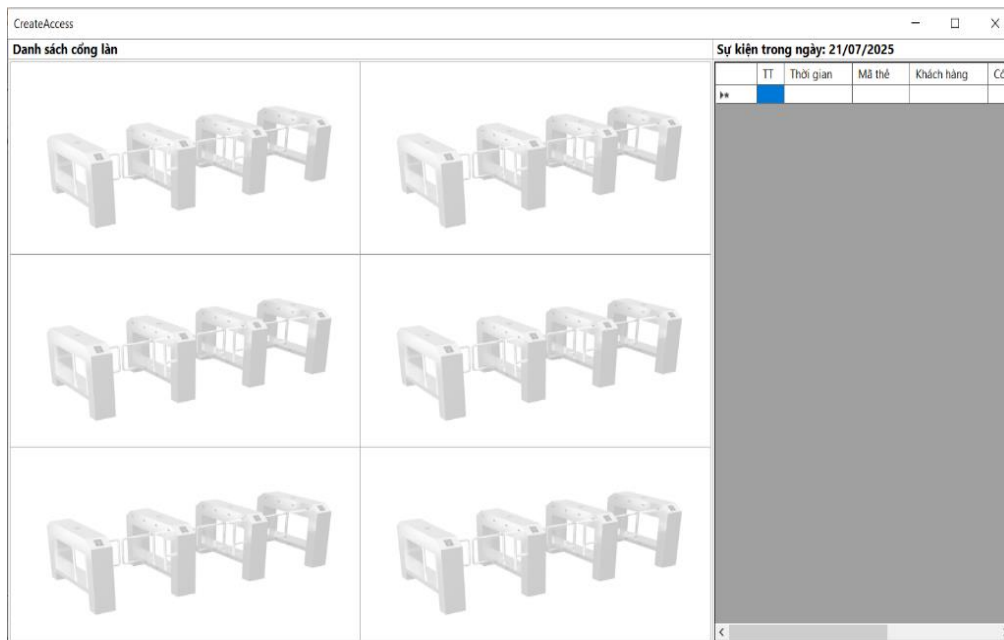
Tel: 024 3227 2296

Email: contact@toanankhanh.com.vn, Web: www.toanankhanh.com.vn



Hợp tác để thành công

Tại màn hình chính phần mềm, chọn Chức năng/Sự kiện, sau đó danh sách sự kiện vào ra sẽ hiện ra, bên phải là thông tin sự kiện vào ra trong ngày của khu vực lắp đặt hệ thống



Một số ví dụ về sự kiện vào ra trong ngày